

Протокол заседания рабочей группы по разработке ООП ДО в соответствии с ФГОС в МАДОУ «Детский сад №403 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Московского района г. Казани

05.09.2013г.

№1

Присутствовали: 11 человек

1. Заведующий МАДОУ №403: Н.Б.Халиуллина
2. Старший воспитатель МАДОУ №403: Насырова Ф.Р.
3. Воспитатель по обучению детей татарскому языку: Гарипова Л.Т.
4. Музыкальный руководитель: Зиганшина Л.Р.
5. Инструктор по физкультуре: Шамсутдинова А.Ш.
6. Педагог - психолог: Идрисова Г.И
7. Учитель – логопед: Саликова Л.Ф.
8. Воспитатель: Чудаева Д.М.
9. Воспитатель: Ромашина Е.В.
10. Воспитатель: Платонова С.В.
11. Представитель родительского комитета: Рахимзянова З.З.

Вопросы заседания:

1. Нормативная база реализации нового образовательного процесса в ДОУ в соответствии с требованием ФГОС.
2. Выборы председателя и секретаря рабочей группы.
3. Анализ и утверждение «Положения о рабочей группе по введению ФГОС к структуре ООП ДО в МАДОУ Детский сад №403»
4. Обсуждение плана действий по разработке ООП ДО в соответствии с ФГОС ДО

Ход заседания:

1. По первому вопросу выступила заведующая МАДОУ, Н.Б.Халиуллина. Она подробно познакомила с нормативными документами по ФГОС. Зачитала приказ от 02.09.2013 г. №80/1 «О введении федерального государственного образовательного стандарта к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования»

2. По второму вопросу старший воспитатель Насырова Ф.Р. предложила выбрать председателем рабочей группы Н.Б.Халиуллину, заведующую МАДОУ

Заведующая Н.Б.Халиуллина предложила выбрать секретарем рабочей группы Насырову Ф.Р.

В прениях замечаний высказано не было.

3. По третьему вопросу выступила старший воспитатель Насырова Ф.Р. В своем выступлении она познакомила с «Положением о рабочей группе по введению

федерального государственного образовательного стандарта к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования»

4. Далее был рассмотрен план действий по разработке ООП ДО в соответствии с ФГОС ДО и произведено распределение полномочий каждого члена рабочей группы

Решение:

1. Назначить председателем рабочей группы - Н.Б.Халиуллину, секретарем - Насырову Ф.Р.

2. Утвердить «Положение о рабочей группе по введению ФГОС к структуре ООП ДО в МАДОУ Детский сад №403»

3. Начать подготовку к разработке ООП ДО в соответствии с ФГОС ДО

Председатель: _____ **Н.Б.Халиуллина**

Секретарь: _____ **Насырова Ф.Р.**

Протокол заседания рабочей группы по разработке ООП ДО в соответствии с ФГОС в МАДОУ «Детский сад №403 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Московского района г. Казани

04.10.2013г.

№2

Присутствовали: 11 человек

1. Заведующий МАДОУ №403: Н.Б.Халиуллина
2. Старший воспитатель МАДОУ №403: Насырова Ф.Р.
3. Воспитатель по обучению детей татарскому языку: Гарипова Л.Т.
4. Музыкальный руководитель: Зиганшина Л.Р.
5. Инструктор по физкультуре: Шамсутдинова А.Ш.
6. Педагог - психолог: Идрисова Г.И
7. Учитель – логопед: Саликова Л.Ф.
8. Воспитатель: Чудаева Д.М.
9. Воспитатель: Ромашина Е.В.
10. Воспитатель: Платонова С.В.
11. Представитель родительского комитета: Рахимзянова З.З.

Вопросы заседания:

1. Отчет членов группы по решению заседания от 05.09.2013г
2. Нормативная база реализации нового образовательного процесса в ДОУ в соответствии с требованием ФГОС.
3. Ознакомление членов рабочей группы с требованиями к структуре ООП ДО и ее объему по ФГОС ДО
4. Принятие плана работы по разработке целевого раздела, содержательного раздела и организационного раздела ООП ДО
5. Ознакомление с предложениями членов рабочей группы, обсуждение

Ход заседания:

1. Выслушали отчет членов группы.
2. По второму вопросу выступила заведующая МАДОУ, Н.Б.Халиуллина. Она подробно познакомила с новыми нормативными документами по ФГОС.
2. По третьему вопросу старший воспитатель Насырова Ф.Р. познакомила членов рабочей группы с требованиями к структуре ООП ДО и ее объему по ФГОС ДО.
3. Старшим воспитателем был предложен план работы по разработке целевого раздела, содержательного раздела и организационного раздела ООП ДО. План был рассмотрен

на примере Детского сада №403. Во время обсуждения выявились некоторые проблемы, которые были разрешены силами членов рабочей группы.

4. Далее были прослушаны предложения и рекомендации членов рабочей группы, некоторые из них были приняты общим голосованием

Решение:

1. Принять план работы по разработке целевого раздела, содержательного раздела и организационного раздела ООП ДО

Председатель: _____ **Н.Б.Халиуллина**

Секретарь: _____ **Насырова Ф.Р.**

Протокол заседания рабочей группы по разработке ООП ДО в соответствии с ФГОС в МАДОУ «Детский сад №403 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Московского района г. Казани

05.11.2013г.

№3

Присутствовали: 11 человек

1. Заведующий МАДОУ №403: Н.Б.Халиуллина
2. Старший воспитатель МАДОУ №403: Насырова Ф.Р.
3. Воспитатель по обучению детей татарскому языку: Гарипова Л.Т.
4. Музыкальный руководитель: Зиганшина Л.Р.
5. Инструктор по физкультуре: Шамсутдинова А.Ш.
6. Педагог - психолог: Идрисова Г.И
7. Учитель – логопед: Саликова Л.Ф.
8. Воспитатель: Чудаева Д.М.
9. Воспитатель: Ромашина Е.В.
10. Воспитатель: Платонова С.В.
11. Представитель родительского комитета: Рахимзянова З.З.

Вопросы заседания:

1. Отчет членов группы по решению заседания от 04.10.2013г
2. Ознакомление с новшествами законодательства в образовании.
3. Ознакомление членов рабочей группы с проектом пояснительной записки целевого раздела ООП. Обсуждение, корректировка.
4. Ознакомление членов рабочей группы с требованиями к условиям реализации ООП ДО по ФГОС.
5. Обсуждение основных компетенций педагога, реализующего Программу.
6. Рассмотрение, нахождение сходства и различия развивающей предметно – пространственной среды МАДОУ №403 и требований ФГОС к развивающей предметно –пространственной среды.
7. Предложения членов рабочей группы, обсуждение.

Ход заседания:

1. По первому вопросу выступила заведующая МАДОУ, Н.Б.Халиуллина. Она познакомила с новшествами законодательства в образовании.

2. По второму вопросу старший воспитатель Насырова Ф.Р. познакомила с проектом пояснительной записки ООП. Были выслушаны предложения, сделаны некоторые исправления. Пояснительная записка была одобрена всеми членами рабочей группы.

3. По третьему вопросу старший воспитатель Насырова Ф.Р. познакомила членов рабочей группы с требованиями к условиям реализации ООП ДО по ФГОС.

4. Старший воспитатель зачитала основные компетенции педагога по ФГОС ДО.

5. Была рассмотрена развивающая предметно – пространственная среда в МАДОУ №403 и развивающая предметно –пространственная среда по ФГОС . Выявились некоторые несоответствия РППС, которые можно решить.

6. Были выслушаны предложения по всей работе группы.

Решение:

1. Считать проект пояснительной записки ООП соответствующей ФГОС

2. Продолжить работу по разработке целевого раздела ООП

3. Всем воспитателям составить план по построению предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС в своей группе и кабинетах ДОУ, утвердить его и начать реализовывать

Председатель: _____ **Н.Б.Халиуллина**

Секретарь: _____ **Насырова Ф.Р.**

Протокол заседания рабочей группы по разработке ООП ДО в соответствии с ФГОС в МАДОУ «Детский сад №403 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Московского района г. Казани

03.12.2013г.

№4

Присутствовали: 11 человек

1. Заведующий МАДОУ №403: Н.Б.Халиуллина
2. Старший воспитатель МАДОУ №403: Насырова Ф.Р.
3. Воспитатель по обучению детей татарскому языку: Гарипова Л.Т.
4. Музыкальный руководитель: Зиганшина Л.Р.
5. Инструктор по физкультуре: Шамсутдинова А.Ш.
6. Педагог - психолог: Идрисова Г.И
7. Учитель – логопед: Саликова Л.Ф.
8. Воспитатель: Чудаева Д.М.
9. Воспитатель: Ромашина Е.В.
10. Воспитатель: Платонова С.В.
11. Представитель родительского комитета: Рахимзянова З.З.

Вопросы заседания:

1. Отчет членов группы по решению заседания от 05.11.2013г
2. Ознакомление членов рабочей группы с проектом планируемых результатов освоения целевого раздела ООП. Обсуждение, корректировка.
3. Ознакомление членов рабочей группы с требованиями к результатам освоения ООП ДО по ФГОС ДО
4. Ознакомление с предложениями членов рабочей группы, обсуждение

Ход заседания:

1. Выслушали отчет членов рабочей группы
2. По второму вопросу старший воспитатель Насырова Ф.Р. познакомила с проектом планируемых результатов освоения целевого раздела ООП. Были выслушаны предложения, рекомендации .
3. Старший воспитатель Насырова Ф.Р. познакомила членов рабочей группы с требованиями к условиям реализации ООП ДО по ФГОС.
4. Были выслушаны предложения по всей работе группы.

Решение:

1. Считать проект планируемых результатов освоения целевого раздела ООП соответствующей ФГОС.
2. Продолжить работу по разработке содержательного раздела ООП

Председатель: _____ **Н.Б.Халиуллина**

Секретарь: _____ **Насырова Ф.Р.**

Протокол заседания рабочей группы по разработке ООП ДО в соответствии с ФГОС в МАДОУ «Детский сад №403 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Московского района г. Казани

10.01.2014 г.

№5

Присутствовали: 11 человек

1. Заведующий МАДОУ №403: Н.Б.Халиуллина
2. Старший воспитатель МАДОУ №403: Насырова Ф.Р.
3. Воспитатель по обучению детей татарскому языку: Гарипова Л.Т.
4. Музыкальный руководитель: Зиганшина Л.Р.
5. Инструктор по физкультуре: Шамсутдинова А.Ш.
6. Педагог - психолог: Идрисова Г.И
7. Учитель – логопед: Саликова Л.Ф.
8. Воспитатель: Чудаева Д.М.
9. Воспитатель: Ромашина Е.В.
10. Воспитатель: Платонова С.В.
11. Представитель родительского комитета: Рахимзянова З.З.

Вопросы заседания:

1. Отчет членов группы по решению заседания от 03.12.2013г
2. Ознакомление членов рабочей группы с частью проекта содержательного раздела ООП ДО
3. Ознакомление с содержанием работы по коррекции нарушений речи детей
4. Принятие содержательного раздела ООП (в пяти образовательных областях)
5. Принятие содержательного раздела ООП (формируемая участниками образовательных отношений).
6. Анализ системы работы с родителями воспитанников.
7. Разработка организационного раздела ОПП.

Ход заседания:

1. Выслушали отчет членов группы.
2. Старший воспитатель ознакомила с проектом содержательного раздела ООП ДО. Были выслушаны предложения, рекомендации .

2. С содержанием работы по коррекции нарушений речи детей МАДОУ №403 ознакомила учитель – логопед Саликова Л.Ф.

3. По первому вопросу по содержательному разделу в образовательной области социально - коммуникативного развития выступили воспитатель Ромашина Е.В, педагог-психолог Идрисова Г.И.

О содержательном разделе в образовательной области познавательного развития рассказала Чудаева Д.М

О содержательном разделе в образовательной области речевого развития рассказала Саликова Л.Ф.

О содержательном разделе в образовательной области художественно-эстетического развития рассказала музыкальный руководитель Зиганшина Л.Р., воспитатель Ромашина Е.В.

О содержательном разделе физического развития детей рассказала инструктор по физкультуре Шамсутдинова А.Ш.

Содержательные разделы по образовательным областям приняты единогласно.

4. С содержательным разделом ООП, формируемым участниками образовательного процесса членов рабочей группы познакомила Насырова Ф.Р.

5. По четвертому вопросу старший воспитатель Насырова Ф.Р. подвела итоги просветительской работы по переходу ФГОС для родителей, отраженной в календарно-тематическом планировании в каждой группе.

5. По пятому вопросу члены рабочей группы обсудили организационный раздел ООП. Музыкальный руководитель Зиганшина Л.Р. предложила расширить расписание праздников и развлечений с учетом программного содержания. Так же были обсуждены режим дня и расписание НОД.

Решение :

1. Членам рабочей группы разработать организационный раздел ООП.

2. Принятие содержательного раздела ООП (в пяти образовательных областях). Принятие содержательного раздела ООП (формируемая участниками образовательных отношений).

Председатель: _____ **Н.Б.Халиуллина**

Секретарь: _____ **Насырова Ф.Р.**

**Протокол заседания рабочей группы по разработке ООП ДО в соответствии с
ФГОС в МАДОУ «Детский сад №403 комбинированного вида с татарским языком
воспитания и обучения» Московского района г. Казани**

04.02.2014г.

№6

Присутствовали: 11 человек

1. Заведующий МАДОУ №403: Н.Б.Халиуллина
2. Старший воспитатель МАДОУ №403: Насырова Ф.Р.
3. Воспитатель по обучению детей татарскому языку: Гарипова Л.Т.
4. Музыкальный руководитель: Зиганшина Л.Р.
5. Инструктор по физкультуре: Шамсутдинова А.Ш.
6. Педагог - психолог: Идрисова Г.И
7. Учитель – логопед: Саликова Л.Ф.
8. Воспитатель: Чудаева Д.М.
9. Воспитатель: Ромашина Е.В.
10. Воспитатель: Платонова С.В.
11. Представитель родительского комитета: Рахимзянова З.З.

Вопросы заседания:

1. Отчет членов группы по решению заседания от .01.2014г
2. Ознакомление с проектом организационного раздела ОПП.
3. Ознакомление с описанием материально- технического обеспечения МАДОУ №403

Ход заседания:

1. Выслушали отчет группы
2. Старший воспитатель ознакомила с проектом организационного раздела ООП ДО. Были выслушаны предложения, рекомендации .
3. Заведующая Н.Б.Халиуллина ознакомила с материально- техническим обеспечением МАДОУ №403

Решение :

1. Членам рабочей группы доработать организационный раздел ООП с включением материально- технического обеспечения.

Председатель: _____ **Н.Б.Халиуллина**

Секретарь: _____ **Насырова Ф.Р.**

**Протокол заседания рабочей группы по разработке ООП ДО в соответствии с
ФГОС в МАДОУ «Детский сад №403 комбинированного вида с татарским языком
воспитания и обучения» Московского района г. Казани**

03.03.2014г.

№7

Присутствовали: 11 человек

1. Заведующий МАДОУ №403: Н.Б.Халиуллина
2. Старший воспитатель МАДОУ №403: Насырова Ф.Р.
3. Воспитатель по обучению детей татарскому языку: Гарипова Л.Т.
4. Музыкальный руководитель: Зиганшина Л.Р.
5. Инструктор по физкультуре: Шамсутдинова А.Ш.
6. Педагог - психолог: Идрисова Г.И
7. Учитель – логопед: Саликова Л.Ф.
8. Воспитатель: Чудаева Д.М.
9. Воспитатель: Ромашина Е.В.
10. Воспитатель: Платонова С.В.
11. Представитель родительского комитета: Рахимзянова З.З.

Вопросы заседания:

1. Отчет членов группы по решению заседания от .02.2014г
2. Принятие организационного раздела ОПП.
3. Предложения и рекомендации членов рабочей группы по слиянию частей программы в единое целое.

Ход заседания:

1. Выслушали отчет группы
2. Был принят организационный раздел ООП ДО.
3. Принятие некоторых предложений рабочей группы и продолжение разработки ООП в соответствии с ФГОС

Решение:

1. Принять организационный раздел ООП ДО.
2. Членам рабочей группы доработать ООП с учетом исправлений
Срок: до 15 июня 2014 г.

Председатель: _____ **Н.Б.Халиуллина**

Секретарь: _____ **Насырова Ф.Р.**

**Протокол заседания рабочей группы по разработке ООП ДО в соответствии с
ФГОС в МАДОУ «Детский сад №403 комбинированного вида с татарским языком
воспитания и обучения» Московского района г. Казани**

16.06.2014г.

№8

Присутствовали: 11 человек

1. Заведующий МАДОУ №403: Н.Б.Халиуллина
2. Старший воспитатель МАДОУ №403: Насырова Ф.Р.
3. Воспитатель по обучению детей татарскому языку: Гарипова Л.Т.
4. Музыкальный руководитель: Зиганшина Л.Р.
5. Инструктор по физкультуре: Шамсутдинова А.Ш.
6. Педагог - психолог: Идрисова Г.И
7. Учитель – логопед: Саликова Л.Ф.
8. Воспитатель: Чудаева Д.М.
9. Воспитатель: Ромашина Е.В.
10. Воспитатель: Платонова С.В.
11. Представитель родительского комитета: Рахимзянова З.З.

Вопросы заседания:

1. Отчет членов группы по решению заседания от 03.03.2014г
2. Рассмотрение к принятию ООП ДО в соответствии с ФГОС ДО

Ход заседания:

1. Выслушали отчет группы
2. Был рассмотрен и принят ООП ДО в соответствии с ФГОС ДО

Решение:

1. Принять ООП ДО в соответствии с ФГОС ДО

Председатель: _____ **Н.Б.Халиуллина**

Секретарь: _____ **Насырова Ф.Р.**